

Ausfüllhinweis:
1. Module auswählen:
Eine Übersicht finden Sie unter www.hs-esslingen.de/PlanB

2. Bitte an unterzeichnende Dozent_innen/Organisationseinheiten senden:
Die Dozent_innen entnehmen Sie ebenfalls den Modulhandbüchern unter www.hs-esslingen.de/PlanB

3. Unterzeichnende Dozent_innen/Organisationseinheiten:
Zurücksenden des digital signierten Antrags (Stellungnahme)/des mit Unterschrift eingescannten Antrags (Stellungnahme) direkt an Antragsteller_in per E-Mail – vielen Dank!

4. Antragsteller in:
Wenn Sie **alle** Anträge zusammen haben, bitte senden Sie **alle** Anträge in **einer** E-Mail an careercenter@hs-esslingen.de

Antrag auf Zulassung zum Überbrückungsangebot im _____

Name, Vorname _____

Straße und Hausnummer _____

Postleitzahl und Wohnort _____

Tel.-Nr. od. E-Mail Adresse _____

Geburtsdatum _____ Staatsangehörigkeit _____

Ich beantrage die Teilnahme an der folgenden Lehrveranstaltung(en):

Studiengang-kürzel	Lehrveranstaltung	Dozent_in	Semester-wochenstunden

ACHTUNG: Es dürfen in Summe Lehrveranstaltungen mit maximal 20 SWS belegt werden.

- Ich versichere die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben.
- Kopie/Scan meines Bachelor oder Master Zeugnisses der Hochschule Esslingen ist anbei.

Ort, Datum

Unterschrift

Bearbeitungsvermerke (nur von der Hochschule Esslingen auszufüllen)

Stellungnahme Dozent_in / Organisationseinheit bei überfachlichen Kompetenzkursen:

Der Zulassung der/des Bewerber_in zu der beantragten Lehrveranstaltung wird zugestimmt: Ja Nein

Ort, Datum

Unterschrift Dozent_in / Vertreter_in Organisationseinheit

Bearbeitungsvermerke Studierendensekretariat:

- Zulassungsbescheid erstellt und verschickt am _____
- Gebührenbescheid erstellt und verschickt am _____
- Gebührenbescheid an ZSt.

Unterschrift Sachbearbeiter_in