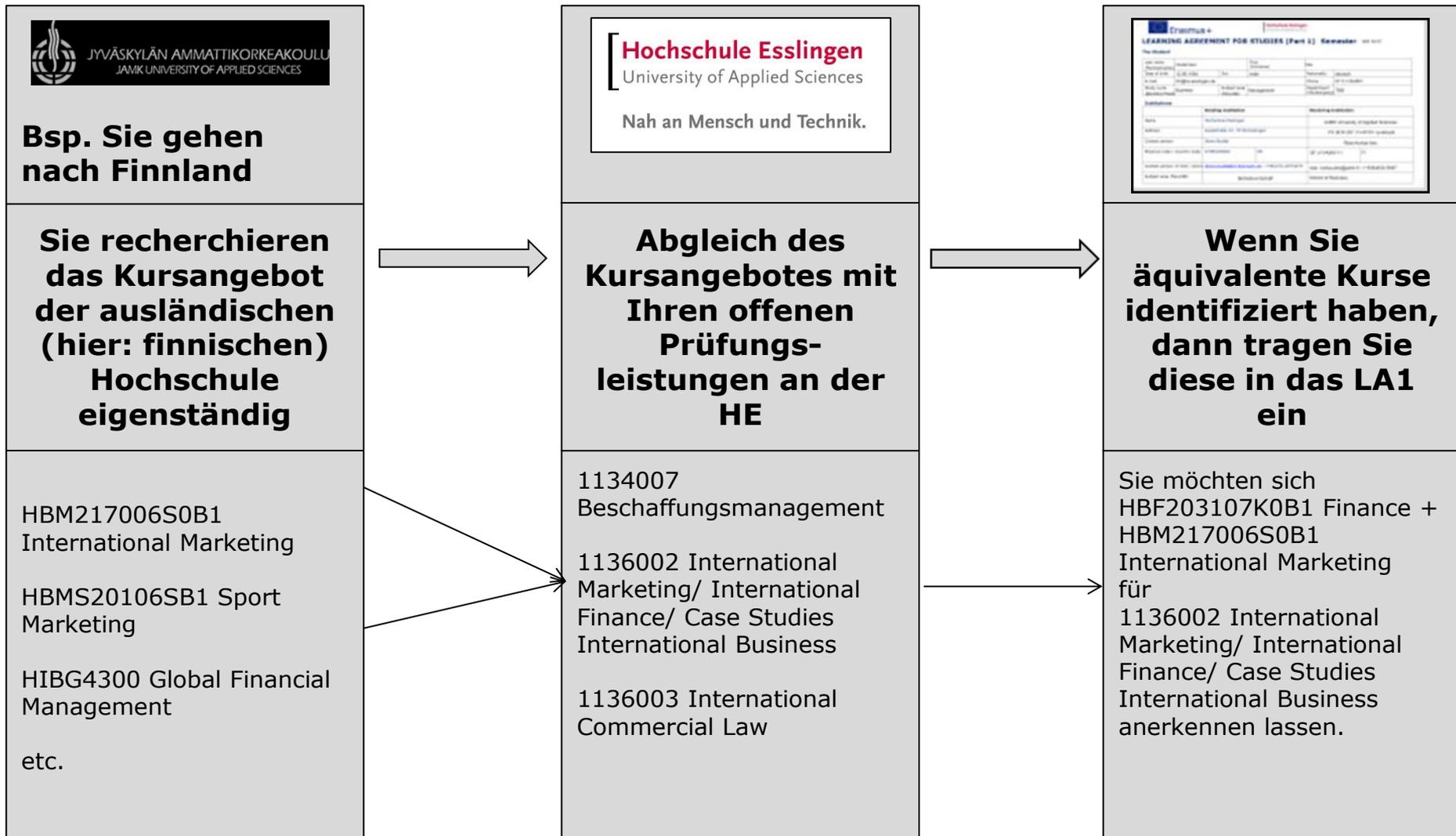


# Überblick: Wie wähle ich meine Kurse aus, die ich anerkennen lassen möchte?



# Grundlage ist Ihre SPO

<b>Summen 4. Semester</b>							<b>25</b>					<b>30</b>
0920	Business Simulation *	2	Business Simulation Game *				2		TE		4	
		2	Exercises in Economics *				X			ST		
0946	Praktisches Studiensemester	24	Betriebliche Praxis				X		BE		26	
		2	Audit Praxissemester				1		RE			
<b>Summen 5. Semester</b>							<b>3</b>					<b>30</b>
0947	Change Management & Innovationsmanagement	3	Organisationspsychologie und Personalentwicklung					3			KL 180	8
		3	Organisationsentwicklung und Prozessmanagement					3				
		2	Innovationsmanagement					2				
0948	International Business *	2	International Marketing*					2			KL 180 (3)	8
		2	International Finance*					2				
		2	Case Studies International Business*					2				
		2	International Commercial Law*					2				
0949	Process Performance Management	2	Informationssysteme					2			KL 90	6
		2	Prozessplanung					2			(2)	
		2	Controlling-Seminar					2			RE (1)	
0950	Wahlpflichtbereich 1	8	Wahlpflichtfächer					8				8
<b>Summen 6. Semester</b>							<b>30</b>					<b>30</b>

# Wie fülle ich das Learning Agreement 1 richtig aus? (Kurswahl vor der Abreise)

## Es gibt zwei Versionen des LAs:

- » [Innerhalb Europas](#) und
- » [außerhalb Europas](#)

## Was muss wo eingetragen werden:

- » Personenbezogene Daten
- » Sprachniveau
- » Kurswahl
  - Kurse, die im Ausland besucht werden wollen
  - Kurse, die an der Hochschule Esslingen für die Kurse aus dem Ausland angerechnet werden sollen
  - Wie werden die Kurse formal richtig eingetragen?\*

### **1. Prüfungsnummer, 2. Kursname, 3. Anzahl der Credits**

(\*Prüfungsnummern etc. sind im LSF hinterlegt: Modulbeschreibung - Module für Abschluss: 84 Bachelor - Studiengang: TBB Internationale Technische Betriebswirtschaft Fachkennzeichen: H PO-Version: 3 oder 4; Auflistung Module - Klick auf Module - Teilleistungen)

# Wie fülle ich das Learning Agreement 1 richtig aus? (Kurswahl vor der Abreise)



## LEARNING AGREEMENT FOR STUDIES (Part 1) Semester WS 16/17

### The Student

Last name (Familiennamen)	Mustermann	First (Vorname)	Max
Date of birth	12.06.1994	Sex	male
E-mail	XX@hs-esslingen.de	Nationality	deutsch
Study cycle (Bachelor/Master)	Bachelor	Phone	0711-1234567
Subject area (Fakultät)	Management	Department (Studiengang)	TBB

### Institutions

	Sending Institution		Receiving Institution	
Name	Hochschule Esslingen		JAMK University of Applied Sciences	
Address	Kanalstraße 33, 73728 Esslingen		PO BOX 207, FI-40101 Jyväskylä	
Contact person	Diana Budde		Riste Korkia-Aho	
Erasmus code / Country Code	D ESSLING03	DE	SF JYVASKY11	FI
Contact person / e-mail / phone	Diana.budde@hs-esslingen.de / +49(0)7113973079		risto.korkia-aho@jamk.fi / +358405215687	
Subject area (Fakultät)	Betriebswirtschaft		School of Business	

# Wie fülle ich das Learning Agreement 1 richtig aus? (Kurswahl vor der Abreise)



Erasmus+

Das sind die Kurse,  
die Sie hören wollen

## Section to be completed BEFORE THE MOBILITY

### I. PROPOSED MOBILITY PROGRAMME

#### Planned period

<b>from</b>	month	bitte wählen	year	bitte wählen	<b>till</b>	month	bitte wählen	year	bitte wählen
-------------	-------	--------------	------	--------------	-------------	-------	--------------	------	--------------

Table A: Study programme abroad

Number	Component code (if any)	Study programme abroad Component title (as indicated in the course catalogue) at the receiving institution	Number of ECTS credits to be awarded by the receiving institution upon successful completion
1	HIBG4300	Global Financial Manager	7660 Intern. Business
2	HIBM2100	International Marketing	
3	HIBJ2100	EU Law	
4	ZWCO2200	Each One Teach One	WPF ausl. HS
5	HIBG4100	Global Supply Chain Management	1134007
6			Beschaffungs- management
7			
8			
<i>Total</i>			

# Wie fülle ich das Learning Agreement 1 richtig aus? (Kurswahl vor der Abreise)



Erasmus+

Diese Kurse wollen Sie an der HE anerkannt bekommen

Table B: Group of educational components in the student's degree that would normally be completed by the student at the sending institution but which will be replaced by the study abroad. NB no one to one match with Table A is required. Where all credits in Table A are recognised as forming part of the programme at the sending institution without any further conditions being applied, Table B may be completed with a reference to the mobility window (see guidelines).

Number	Component code (if any)	Component title as indicated in the course catalogue at the sending institution (and ECTS Credits)	Signature of the professor (only Automotive Engineering)
1	7660	International Business 8 ECTS	Gesamtes Modul: Anerkennung von mehreren Einzelleistungen
2			
3			
4	8012050	Wahlpflichtfach an einer ausländischen Hochschule erbracht 2 ECTS	Wahlpflichtbereich 2
5	1134007	Beschaffungsmanagement 4 ECTS	
6			
7			
8			
Total Credits			

# Wie fülle ich das Learning Agreement 1 richtig aus? (Kurswahl vor der Abreise)



Sie benötigen einen Nachweis für ein ausreichendes Sprachniveau, i.d.R. B2 → Abwicklung über AAA

## Language competence of the student (level of Oxford English Test)

The level of language competence in [the main language of instruction] that the student achieved during the study period is:

A1       A2       B1       **B2**       C1       C2

In countries where the "ECTS" system is not in place, in particular for institutions located in partner countries not participating in the Bologna process, "ECTS" needs to be replaced in all tables by the name of the equivalent system that is used and a weblink to an explanation to the system should be added.

### I. RESPONSIBLE PERSONS in the sending and receiving institution (Bitte klären Sie, wer in der Fakultät zuständig ist!)

Responsible person	Send. institution (Auslandsb. o. Studiengangleiter)	Receiving institution
Name	Prof. Dr. Uta Mathis	Risto Korkia-Aho
Function	Auslandsbeauftragte	International Coordinator
Phone number	+49 (0)711 397 4379	+358405215687
E-mail	Uta.Mathis@hs-esslingen.de	risto.korkia-aho@jamk.fi

# Wie fülle ich das Learning Agreement 1 richtig aus? (Kurswahl vor der Abreise)



### III. COMMITMENT OF THE THREE PARTIES

By signing this document, the student, the sending institution and the receiving institution confirm that they approve the proposed Learning Agreement and that they will comply with all the arrangements agreed by all parties. Sending and receiving institutions undertake to apply all the principles of the Erasmus Charter for Higher Education relating to mobility for studies (or the principles agreed in the inter-institutional agreement for institutions located in partner countries).

The receiving institution confirms that the educational components listed in Table A are in line with its course catalogue. The sending institution commits to recognise all the credits gained at the receiving institution for the successfully completed educational components and to count them towards the student's degree as described in Table B. Any exceptions to this rule are documented in an annex of this Learning Agreement and agreed by all parties. The student and receiving institution will communicate to the sending institution any problems or changes regarding the proposed mobility programme, responsible persons and/or study period.

Annex: The sending institution will not necessarily recognise the full number of ECTS\* credits contained in table A. This is agreed by all parties. Example of justification for non-recognition: the student has already accumulated the number of credits required for his/her degree and does not need some of the credits gained abroad.

#### The student

Student's signature

Ihre Unterschrift

Date:

#### The sending institution

Auslandsbeauftragte o. Studiengangleiter

Unterschrift Prof.  
Dr. Uta Mathis

Date:

#### The receiving institution

Responsible person's signature

Date:

# Wie fülle ich das Learning Agreement 1 richtig aus? (Kurswahl vor der Abreise)

## Bitte achten Sie bei der Kurswahl auf die Vorgaben Ihrer SPO:

- » Teilmodule, deren Leistungsnachweis die Form einer Modul Klausur aufweisen, können nur angerechnet werden, wenn **alle** Teilleistungen, die über die

Summen 4. Semester				25					30
0920	Business Simulation *	2	Business Simulation Game *				2	TE	4
		2	Exercises in Economics *				X		ST
0946	Praktisches Studiensemester	24	Betriebliche Praxis				X	BE	
		2	Audit Praxissemester				1	RE	26
Summen 5. Semester							3		30
0947	Change Management & Innovationsmanagement	3	Organisationspsychologie und Personalentwicklung				3		
		3	Organisationsentwicklung und Prozessmanagement				3		KL 180
		2	Innovationsmanagement				2		
0948	International Business *	2	International Marketing*				2		
		2	International Finance*				2		KL 180 (3)
		2	Case Studies International Business*				2		
		2	International Commercial Law*				2		KL 60 (1)
0949	Process Performance Management	2	Informationssysteme				2		KL 90
		2	Prozessplanung				2		(2)
		2	Controlling-Seminar				2		RE (1)
0950	Wahlpflichtbereich 1	8	Wahlpflichtfächer				8		8
Summen 6. Semester							30		30

Modulklausur abgeprüft werden, im Ausland erbracht werden. Es müssen sämtliche Teilmodule im Ausland besucht werden.

- » Es müssen mindestens 12 credits geplant werden
- » Grundlagenfächer aus den ersten zwei Semestern werden nicht und aus dem dritten Semester nur in Ausnahmefällen anerkannt (z.B. Mathematik).

# Wie fülle ich das Learning Agreement 1 richtig aus? (Kurswahl vor der Abreise)

Nachdem das LA 1 ausgefüllt wurde, wird dieses mit der Angabe Ihrer SPO-Version an das Team der Auslandsbeauftragten an **auslandsbeauftragte-bw@hs-esslingen.de** gesendet.

Für die inhaltliche Prüfung des LA 1 senden Sie neben dem LA 1 noch die Kursbeschreibung der ausländischen Kurse.

- » [Offizieller Link](#) bzw. [offizielle Dokumente](#)
- » Kursbeschreibungen, die in einer anderen Sprache als Englisch angegeben werden, sind vom Studierenden zu übersetzen.