

ANMELDUNG

Industriemesse an der Hochschule Esslingen – Campus Göppingen

am **Donnerstag, 22. Oktober 2026 von 10.30 bis 14 Uhr**

Veranstalter: Hochschule Esslingen, Fakultät Wirtschaft und Technik,
Robert-Bosch-Str. 1, 73037 Göppingen

Verbindliche Bestellung

0 Ausstellungsfläche, 3x2 m

1100,- Euro (zzgl. MwSt)

0 Ausstellungsfläche, 2x2 m

Keine Standard-Messerückwand möglich

900,- Euro (zzgl. MwSt)

Sie erhalten bei Bestellung bis 30. Juli 2026 einen Eintrag in der
Veranstaltungs-Pocketbroschüre (Firmenkurzportrait 1 Seite) inklusive.
Infos folgen mit der Auftragsbestätigung.
Die Bestellung beinhaltet die reine Standfläche, keine Messewände u.ä.

Bestellung

als Scan per E-Mail an:
info@industriemesse-gp.de

Eine offizielle Auftragsbestätigung
und Rechnung erhalten Sie von der
Hochschule Esslingen als Veranstalter
vor der Sommerpause.

2 Seiten

Firma + Kontaktpersonen

Firmenname:
Anschrift, PLZ, Ort:
Kontaktperson zur Bestellung:
Telefon:
E-Mail-Adresse 1:
ggf. weitere E-Mail-Adressen:

Rechnungsanschrift (**keine Postfachadressen** möglich!)

0 wie oben

Firmenname (genaue Bezeichnung!):
Adresse:
PLZ, Ort:
Besteller/in o. Bestellnummer:
Rechnungs-E-Mail-Adresse:

Für eine nachträgliche Korrektur der Rechnungsanschrift nach Rechnungsversand müssen wir eine Bearbeitungsgebühr von 25,- Euro berechnen.

Hinweis: Für die Präsentationsseite im Ausstellermagazin (inklusive) erhalten Sie ein separates
Formular mit der Anmeldebestätigung zugesandt.

Bezeichnung im Ausstellerverzeichnis

Firmenname:
Unter Buchstabe ____ im Ausstellerverzeichnis (z.B. „Gebr. Märklin Cie.“ unter „M“ wie Märklin; u.ä.)

Standfläche

Gewünschte Standnummer(n) (unverbindlich, falls noch frei): _____ (SOLANGE VORRAT REICHT) Bei Mehrfachwunsch zählt das Eingangsdatum der Anmeldung. Bitte haben Sie Verständnis, dass wir pro Aussteller nur einen Stand vergeben können.
Strombedarf: ☐ Steckdose 230V (kostenlos inklusive) Bitte denken Sie an eine Kabel-Verlängerung und ggf. Mehrfachsteckdosen – die Stromquelle kann bis zu 6 Meter von Ihrem Stand entfernt sein. ☐ höhere Stromanforderung: _____
Standausstattung: ☐ Ich benötige einen Tisch und 2 Stühle (kostenlos inklusive) ☐ Ich benötige <u>nur</u> einen Stehtisch (kostenlos inklusive; keine Barhocker vorhanden!) Tische und Stühle können Sie vor Ort <u>solange Vorrat</u> reicht noch nachbestellen. Rückwände können wir nicht zur Verfügung stellen. <u>Hinweis:</u> Weitergehende Möbel (Barhocker, Flyerstände, etc.) stehen leider nicht zur Verfügung.
Aufbau: Donnerstag, 22. Oktober 2026 von 8:00 – 10:30 Abbau: Donnerstag, 22. Oktober 2026 von 14:00 – 15:00 Uhr Wenn Sie bereits am Mittwoch aufbauen wollen, melden Sie sich bitte vorab bei beim Organisationsbüro. ☐ Ich baue meinen Stand selber auf ☐ Ich habe diesen Messebauer:

Sonstiges

Sonstige Informationen / Wünsche / Anmerkungen:

☐ Ich möchte als Firma namentlich im Sponsoringbericht des Ministeriums für Wissenschaft, Forschung und Kunst genannt werden.
--

Unterschrift: _____

Datum: _____